

MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių rajono savivaldybės kultūros centro (toliau – Kultūros centras) korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja korupcijos prevencijos priemones, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę.

2. Apraše vartojama sąvoka: Korupcijos pasireiškimo tikimybė ar prielaida, kad Mažeikių rajono savivaldybės kultūros centre, įgyvendinant ugdomuosius tikslus ir uždavinius, gali pasireikšti su korupcija susijusios veikos.

II. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

3. Kultūros centro prevencijos priemonės yra šios:

- 3.1. veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas;
- 3.2. korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė;
- 3.3. informacija apie asmenis, įgaliotus vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę;
- 3.4. švietimas, visuomenės informavimas.

III. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROCESO ORGANIZAVIMAS

4. Asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę koordinuoja ir kontroliuoja korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.

IV. VEIKLOS SRIČIŲ, KURIOSE YRA DIDELĖ KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ, ANALIZĖ IR VERTINIMAS

5. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją, Kultūros centre atliekama veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, analizė ir vertinimas:

- 5.1. viešųjų pirkimų organizavimas;
- 5.2. efektyvus biudžeto naudojimas;
- 5.3. vidaus veiklos kokybės įsivertinimas;
- 5.4. veiklos planų įvykdymo ir pasiekimų pasitikrinimo organizavimas.

6. Asmenys įpareigoti vykdyti prevenciją ir kontrolę, pateikia direktoriui pasiūlymus ir, vadovaudamiesi korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo kriterijais, parengia priemonių planą atlikti analizę veiklos sritims ir įvertinti iki einamųjų metų pabaigos.

7. Veiklos sričių, kuriose galima tikimybė korupcijos apraiškoms, priemonių planas pristatomas Kultūros centro darbo tarybai. Tarybai pritarus rekomenduojamos veiklos sritys gali būti įtrauktos į priemonių planą.

8. Veiklos analizė ir vertinimas atliekami kiekvienų metų III ketvirtį.

9. Veiklos analizę ir vertinimą Kultūros centre vykdo asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę.

10. Įgalioti asmenys pateikia Kultūros centro veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymus Kultūros centro direktoriui, kuris ne vėliau kaip per mėnesį priima sprendimus dėl pateiktos informacijos įgyvendinimo.

11. Kultūros centro direktorius išvadas apie veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo galimybė, pateikia Kultūros centro darbo tarybai

V. ANTIKORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO SUDARYMAS, VYKDYMO KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ

12. Korupcijos prevencijos Programos priemonių planus tvirtina Kultūros centro direktorius.

13. Kultūros centro darbuotojai, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, informaciją apie priemonių įgyvendinimą kiekvienais metais iki vasario 1 d. teikia išvadą Kultūros centro darbuotojams

14. Korupcijos prevencijos Programos priemonių planas ir analizė skelbiami Kultūros centro tinklapyje.

VI. INFORMACIJA APIE ASMENIS, ĮGALIJOTUS VYKDYTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ

15. Informaciją apie asmenis įgaliotus vykdyti korupcijos prevencijos programą ir jos priemones, teikia Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nurodytais pagrindais.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Šio aprašo nuostatas įgyvendina Kultūros centro darbuotojai.

17. Šio aprašo nuostatų įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Kultūros centro direktorius